

Bündnis 90/Die Grünen

Kreisverband Mannheim

Kaiserring 38/Moltkestraße 2

68161 Mannheim

Tel.: 0621 22 920

vorstand@gruene-mannheim.de

Du möchtest Abwechslung? Du möchtest dich einbringen? Du tauschst dich gern mit Anderen aus? Du organisierst und planst gern? Dann bist du bei uns richtig!

Der Kreisverband Mannheim von Bündnis 90/ Die GRÜNEN sucht ab Dezember 2020 eine*n

KREISGESCHÄFTSFÜHRER*IN

Die Stelle ist unbefristet mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 30 Stunden.

Wir sind ein stark wachsender Kreisverband mit aktuell 400 Mitgliedern. Die Rhein-Neckar Metropole Mannheim hat viel Potential für grüne Ideen. Radwege werden ausgebaut, der Neckar renaturiert und demokratische Bündnisse setzen klaren Zeichen gegen Rechts. Die Kreisgeschäftsführung unterstützt den Kreisverband in allen Bereichen.

Zu den **Aufgaben** der Kreisgeschäftsführung gehören:

- Leitung und Verwaltung der Kreisgeschäftsstelle
- Begleitung der politischen Arbeit der Mannheimer GRÜNEN und inhaltliche Zuarbeit für den ehrenamtlichen Kreisvorstand
- Regelmäßiger Austausch mit den Fraktions- und Parteigremien sowie den Funktionsträger*innen auf allen Ebenen
- Vernetzung mit kommunalpolitischen Akteur*innen und gesellschaftlichen Initiativen
- Organisation, Vorbereitung und Begleitung von Vorstandssitzungen, Mitgliederversammlungen und inhaltlichen Veranstaltungen des Kreisverbandes
- Öffentlichkeitsarbeit einschließlich Betreuung der Webseite und sozialer Medien (Facebook, Instagram, evtl. Twitter)
- Mitgliederverwaltung.

Wir **suchen** ein engagiertes Organisationstalent, das:

- sich für politische Arbeit begeistert und mit GRÜNER Politik identifiziert
- teamorientiert ist und zugleich eigenverantwortlich arbeiten kann
- alle gängigen Office-Anwendungen beherrscht
- Erfahrung in den sozialen Medien hat
- flexibel ist, auch in den Abendstunden und am Wochenende
- Erfahrungen im Projektmanagement mitbringt

Was wir **bieten**:

- Mitarbeit in einem vielfältigen und motivierten Kreisverband
- Freiräume, selbständiges und verantwortungsvolles Arbeiten, vielfältige Einsatzmöglichkeiten
- eine sinnstiftende Festanstellung mit langfristiger Perspektive, vereinbart über 25 h wöchentlich
- bei entsprechenden Kenntnissen im Bereich Social Media und Website Gestaltung Aufstockung auf 30h wöchentlich möglich
- Bezahlung in Anlehnung an den TVöD kommunal E11-1
- zum Teil Möglichkeit zur Arbeit im Homeoffice

Bewerbungsfrist ist der 29.10.2020. Bewerbungen (inkl. Lebenslauf und Zeugnissen) bitte ausschließlich per E-Mail mit einem Dateianhang (bis 5 MB) an info@gruene-mannheim.de senden. Bewerber*innen erhalten bis zum 02.11.2020 eine Rückmeldung. Bewerbungsgespräche werden vom 09. bis 20.11.2020 stattfinden.

Für weitere Fragen steht der wir per Mail an vorstand@gruene-mannheim.de zur Verfügung.

Bewerbungen von Frauen, Menschen mit Migrationsgeschichte und Menschen mit Behinderung sind besonders erwünscht. Sie werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.